

COMISIÓN DE INFORMATIZACIÓN – MEDICION DE IMPACTO

Beneficio de Litigar sin Gastos (BLSG)

Introducción

La implementación de la automatización en el trámite del Beneficio de Litigar sin Gastos (BLSG) en el Poder Judicial de Neuquén tuvo en miras la automatización de la obtención de la información, no solo cuando se inicia un trámite, sino cuando durante el trámite se deben actualizar los informes.

| ITEM | MEDICIÓN |
|--|-----------------------------------|
| JUSTIPRECIACIÓN DEL AHORRO | \$97.273.569,68 |
| PERÍODO ABORDADO | Anual al volumen de causas actual |
| REDUCCIÓN DE TIEMPO | 100% |
| MEJORA DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN | ALTO |

Para la concesión del BLSG es necesario contar con información que se obtenía a través de libramiento de oficios, o a través de acceder a plataformas de consulta (en el caso de dos organismos).

En la actualidad, el sistema obtiene la información de 8 (ocho) organismos públicos fundamentales: AFIP, RENTAS: IGGB (ingresos brutos provincial) INMOBILIARIO PROVINCIAL, MUNICIPALIDAD DE NEUQUEN (Retributivos, patentes y otros tributos), AFIP, ANSES, DNRPA, REGISTRO PÚBLICO DE COMERCIO Y REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE, **sin actividad humana**.

El informe es generado automáticamente por el sistema desarrollado por la DGI.

Este análisis de impacto detallado se realiza utilizando las matrices de Leopold, haciendo énfasis en el ahorro económico y otros beneficios derivados de la automatización del proceso.

Matrices de Leopold

Para este análisis, se ha utilizado la matriz de Leopold adaptada para evaluar los impactos económicos y operativos de la automatización del BLSG. Las fuentes metodológicas incluyen estudios previos de análisis de impacto, metodologías de gestión de proyectos y evaluación de costos en el sector público.

Componentes de la Matriz de Leopold Adaptada

- **Componentes del Sistema:**
 - Recursos Humanos
 - Tiempo de Tramitación
 - Costos Operativos (Impresión de Oficios)
 - Eficiencia Operativa
- **Impactos Potenciales:**
 - Ahorro Económico
 - Reducción del Tiempo de Tramitación
 - Mejora en la Eficiencia Operativa

Datos Utilizados

- **Sueldo promedio mensual de un empleado judicial (cálculo sobre la base del sueldo bruto entre las categorías MF-6 y JEA):** \$2.896.142,66
- **Horas laborales mensuales:** 120 horas (6 horas diarias, 20 días al mes)
- **Costo por hora de un empleado judicial:**
 - $\$2,896,142.66 / 120 \text{ horas} = \$24.134,52/\text{hora}$
- **Tiempo estimado para trámite manual (papel):** 2 horas (*)

El tiempo se estima en dos horas en total por todo concepto, considerando la hipótesis de tener que ordenar el oficio, que lo presente el profesional, se libre, y luego que presente el escrito adjuntando la respuesta y esa acción multiplicarla por 8 organismos para obtener la calidad de información que se obtiene con el informe. O ingresar a otra plataforma (Rentas / RPI etc.) para obtener la información, descargar el documento individualmente en pdf., cargarlo en Dextra como actuación digital etc. Es decir se calcula cualquier actividad vinculada con la obtención de la información.
- **Tiempo estimado para trámite automatizado:** 0 horas (ya que el proceso es automático)

- **Número de trámites:** 1003 (primer semestre sin tener en cuenta los días de feria)
- **Costo de impresión por hoja (doble faz):** \$27,78
- **Número total de oficios evitados:** 8024 (primer semestre sin tener en cuenta los días de feria)

Cálculos Detallados

1. Costo por Hora de un Empleado / Funcionario Judicial tomando el promedio indicado.

- Costo por hora = $\$2.896.142,66 / 120 \text{ horas} = \$24.134,52/\text{hora}$

2. Tiempo Ahorrado por Trámite

- Tiempo manual: 2 horas
- Tiempo automatizado: 0 horas
- **Tiempo ahorrado por trámite:** 2 horas

3. Ahorro en Costos Laborales

- **Ahorro por trámite:** 2 horas x \$24.134,52/hora = \$48.269,04
- **Ahorro total en costos laborales:**
 - Primer semestre: 1003 tramites x \$48.269,04 = \$48.413.878,12
 - Anual: 2006 tramites x \$48,269.04 = **\$96.827.756,24**

4. Ahorro en Costos de Impresión de Oficios

- **Costo total de impresión de Oficios evitado:**
 - Primer semestre: 8024 oficios x \$27,78 = **\$222.906,72**
 - Anual: 16048 oficios x \$27,78 = **\$445.813,44**

5. Ahorro Económico Primer Semestre

- $\$48.413.878,12 + \$222.906,72 = \mathbf{\$48.636.784,84}$

6. Ahorro Económico Total

- **Ahorro total proyección anual:**
 - $\$96.827.756,24 + \$445,813.44 = \mathbf{\$97.273.569,68}$

Matriz de Leopold Adaptada

Componentes del Sistema vs Impactos Potenciales

| Componentes del Sistema | Ahorro Económico | Reducción del Tiempo de Tramitación | Mejora en la Eficiencia Operativa |
|--|------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Recursos Humanos | Alto | Alto | Alto |
| Tiempo de Tramitación | Alto | Alto | Alto |
| Costos Operativos (Impresión de oficios) | Alto | Alto | Alto |
| Eficiencia Operativa | Alto | Alto | Alto |

Impacto Económico

Ahorro Económico Detallado

- **Ahorro en Costos Laborales:**
 - La automatización reduce significativamente el tiempo de trabajo manual necesario para cada trámite, resultando en un ahorro total de \$48.413.878,12 en el primer semestre y \$96.827.756,24 anualmente.
- **Ahorro en Costos de Impresión:**
 - La eliminación de la necesidad de imprimir oficios ha resultado en un ahorro adicional de \$222.906,72 en el primer semestre y \$445.813,44 anualmente.
- **Ahorro Total:**
 - El ahorro combinado en costos laborales y de impresión asciende a \$48.636.784,84 en un periodo de 6 meses y \$97.273.569,68 anualmente.

Proyecciones a Mediano y Largo Plazo

Mediano Plazo (1-3 años)

- **Expansión de la Herramienta:**
 - Implementación en más trámites judiciales para maximizar el ahorro.
 - **Ahorro total proyectado por año:** \$97.273.569,68
- **Eficiencia Operativa:**
 - Reducción adicional de la carga de trabajo manual y mejora en la eficiencia operativa general.

Largo Plazo (3-5 años)

- **Integración Completa y Nuevas Tecnologías:**
 - **Ahorro acumulado en impresión:** \$1.114.534,40 (considerando el ahorro anual de \$445.813,44 por 2.5 años adicionales).
 - **Ahorro acumulado en costos laborales:** \$241.681.890,60 (considerando el ahorro anual de \$96.827.756,24 por 2.5 años adicionales).
 - **Ahorro total acumulado en 5 años:** \$342.797.693,04
- **Sostenibilidad y Mejora Continua:**
 - Continuar invirtiendo en mejoras tecnológicas y fortalecimiento e incentivación del desarrollo de software propio para mantener y aumentar la eficiencia.

Nota: Las proyecciones a mediano y largo plazo son estimaciones que no tienen en cuenta factores y variables económicas nacionales ni provinciales que podrían afectar sensiblemente los costos proyectados.

Conclusión

La automatización del trámite del Beneficio de Litigar sin Gastos ha demostrado ser una iniciativa altamente efectiva, resultando en ahorros significativos tanto en costos de impresión como en costos laborales. La implementación de esta herramienta no solo ha mejorado la eficiencia operativa del Poder Judicial de Neuquén, sino que también ha generado un impacto económico positivo considerable. Con proyecciones a mediano y largo plazo, la herramienta tiene el potencial de seguir generando ahorros sustanciales y mejorar continuamente los procesos judiciales.

Fuentes

- Leopold, L. B., Clarke, F. E., Hanshaw, B. B., & Balsley, J. R. (1971). A Procedure for Evaluating Environmental Impact. Geological Survey Circular 645.
- Project Management Institute. (2021). A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide).
- Office of Management and Budget, USA. Cost-Benefit Analysis in Public Project Planning.
- ORDEN DE COMPRA N° 149/24 Expte.N° 2024-00001791 Aprobado por Concurso de Precios N° 20/24 Neuquén, 10 de junio del 2024 (cartuchos TONER precio unitario/rendimiento promedio 22000 copias por unidad)
- ORDEN DE COMPRA N° 155/24 Expediente N° EX-2024-00001389- - JUSNEUDPCOMCON#ADGPJ Concurso de Precios N° 17/24 Neuquén, 10 de junio del 2024 (RESMAS A4)